

П Р И К А З

от 05 июля 2019 г.

№ 125-Тч

Москва

Об утверждении Положения об общественном совете участников проекта «Сколково»

В целях дополнительного создания условий для реализации проекта «Сколково» путем обеспечения обратной связи после общественного обсуждения наиболее значимых инициатив Фонда и более широкого вовлечения участников проекта «Сколково» в содействие реализации проекта «Сколково»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете участников проекта «Сколково».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Старшего Вице-Президента по инновациям и генерального директора ООО «Технопарк «Сколково».

Председатель Правления



И.А. Дроздов

**Положение
об общественном совете участников проекта «Сколково»**

Статья 1. Термины и определения

1. В настоящем Положении следующие термины используются в следующем значении:

Закон – Федеральный закон от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

ИЦ – инновационный центр «Сколково»;

Положение – настоящее Положение;

проект – проект «Сколково»;

Совет - общественный совет участников проекта «Сколково»;

ТПС – ООО «Технопарк «Сколково»;

участник – участник проекта;

Фонд – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий.

2. Иные термины используются в значении, предусмотренном Законом и иными актами законодательства Российской Федерации.

Статья 2. Статус Совета

1. Совет является совещательным органом при Фонде, призванным содействовать реализации проекта с учетом мнения представителей участников и общественного обсуждения наиболее значимых инициатив.

2. Миссия Совета - дополнительное создание условий для реализации проекта путем обеспечения обратной связи после общественного обсуждения наиболее значимых инициатив Фонда и более широкого вовлечения участников в содействие реализации проекта.

3. Совет не является органом управления Фонда и не подменяет собой компетенцию органов управления Фонда.

4. Совет действует на основании Положения, утверждаемого приказом председателя правления Фонда.

5. Положение подлежит размещению на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Совет действует бессрочно.

Статья 3. Состав Совета

1. Общее количество членов Совета – 15.

2. Первоначальный состав Совета утверждается распоряжением председателя правления Фонда из числа представителей участников, место нахождения исполнительных органов которых расположено на территории ИЦ, или работников участников, проживающих на территории ИЦ. Количество членов Совета из числа работников участников проекта, проживающих на территории ИЦ, должно быть не менее 7.

3. ТПС в течение 7 дней с даты утверждения Положения собирает предложения от участников о вхождении их представителей в состав Совета. Если поступивших предложений будет более 15, то ТПС организует обсуждение данного вопроса среди участников, в том числе (опционально) путем организации рейтингового голосования в чатах, на сайте, иным способом.

4. Работники Фонда и его дочерних юридических лиц членами Совета быть не могут, однако могут присутствовать на заседаниях Совета с возможностью выступить по вопросам повестки заседания без права голоса.

5. После утверждения первоначального состава Совета изменения в состав Совета вносятся распоряжением председателя правления Фонда с учетом мнения Совета.

Статья 4. Полномочия Совета

К полномочиям Совета относятся:

1) функционирование в качестве общественной площадки для обсуждения наиболее важных нормотворческих, инфраструктурных инициатив и планов

Фонда (подготовка обратной связи, в том числе в формате обсуждения проектов);

2) нормотворческая совещательная инициатива (в части рекомендаций к Фонду по изменению, утверждению правил проекта, иные нормативных актов, актов законодательства Российской Федерации, в том числе по вопросам планирования развития территории ИЦ и его финансового обеспечения);

3) право по наиболее важным вопросам инициировать опросы среди участников и иных лиц, участвующих в реализации проекта;

4) обсуждение и оценка обоснованности индивидуальных предложений отдельных участников, внесенных или планируемых к внесению в Фонд (общественная экспертиза частных предложений);

5) формулирование предложений в Фонд по популяризации проекта;

6) разработка общественной хартии (кодекса) проекта, в которой будут содержаться этические принципы отношений участников друг с другом, с Фондом, с иными субъектами, в т.ч. в публичной плоскости;

7) формулирование предложений по изменению состава Совета.

Статья 5. Заседания Совета

1. Очередные заседания Совета проходят один раз в месяц, внеочередные – по мере необходимости. Заседания проводятся в очной или заочной (путем заполнения бюллетеней либо с использованием электронной платформы) форме.

2. Кворум для проведения заседания – не менее 50 процентов от состава членов Совета.

3. Передача права голоса члена Совета не допускается.

4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов (более 50 процентов от количества членов Совета, принимающих участие в заседании).

Статья 6. Председатель Совета. Секретарь Совета. Президиум Совета.

Рабочие группы при Совете

1. На первом заседании Совета избираются председатель Совета (из числа членов Совета) и секретарь Совета (из любых лиц). При наличии соответствующего пожелания Совета Фонд может предложить кандидатуру секретаря из числа работников Фонда. Если по каким-либо причинам председатель Совета и (или) секретарь Совета не смогут принять участия в заседании Совета, то Совет избирает на указанном заседании председательствующего и временного секретаря.

2. Председатель Совета организует работу Совета, инициирует его заседания по вопросам, вынесение которых на заседание поддержано простым большинством членов Совета (а при наличии президиума Совета – простым большинством членов президиума Совета), обеспечивает руководство заседанием, направляет приглашения принять участие в заседании Совета работникам Фонда или дочерних юридических лиц Фонда, к компетенции которых относятся вопросы, вынесенные на заседание Совета, публикует информацию о планируемых дате, времени и месте проведения заседания Совета.

3. Секретарь Совета обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Совета.

4. Совет может избрать из своего состава президиум Совета (в количестве до 5 членов) для предварительного обсуждения целесообразности вынесения того или иного вопроса на заседание Совета, а также оперативного решения вопросов процедурного и подготовительного характера.

5. Совет может формировать тематические рабочие группы и дискуссионные площадки при Совете (в том числе не из членов Совета: проживающие лица, центры коллективного пользования, партнеры, образовательные организации и т.п.), которые помогают Совету в качестве предварительных экспертных площадок при обсуждении выносимых на заседание Совета вопросов.

Формат, количество членов указанных групп (площадок) и порядок их работы определяются Советом. Фонд при наличии возможности и

соответствующего обращения Совета вправе содействовать в организации работы указанных групп (площадок) с учетом доступа к необходимым информационным ресурсам и возможностей по электронному голосованию, рассылкам и т.п.

Статья 7. Оформление результатов заседаний Совета

1. Результаты заседаний Совета в виде решений по обсуждавшимся вопросам носят рекомендательный характер.

2. Указанные в пункте 1 настоящей статьи результаты оформляются секретарем в виде протокола заседания Совета.

3. Протокол заседания подписывается председателем Совета, размещается на сайте www.feedback.sk.ru и рассылается членам Совета, председателю Фонда, председателю правления Фонда, генеральному директору ТПС, иным работникам Фонда и дочерних юридических лиц Фонда, которые, по мнению Совета, должны быть проинформированы о результатах заседания Совета, для учета в работе.